Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №268 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

 24.01.2022г. №30-од

 ***«О приёме заявлений и документов в 1-ый класс на 2021-2022 учебный год»***

 **На основании** Закона Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Распоряжения Комитета по образованию от 23.07.2015 № 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжения Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»., Письма Комитета по образованию от 13.10.2020 № 03-28-8440/20-0-0 о дополнении к письму № 03-28-6485/20-0-0 от 06.08.2020 «Об организации приема в первые классы государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга», Распоряжение от 31.03.2021 года N 879-р «Об утверждении [регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования](https://docs.cntd.ru/document/603188152#6540IN)», Распоряжения Комитета по образованию от 17.01.2022 № 68-р "О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р", Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 10.09.2019 № 3538-р "О закреплении государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, за территорией Невского района Санкт-Петербурга", Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 12.11.2019 № 4379-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 10.09.2019 №3538-р", Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 23.12.2019 № 5051-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 10.09.2019 №3538-р", Распоряжения АНР от 11.09.2020 № 3761-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 10.09.2019 № 3538-р», Распоряжения АНР от 02.03.2021 № 934-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 10.09.2019 № 3538-р", Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 26.03.2021 № 1495-р "О внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 10.09.2019 №3538-р", Распоряжение АНР от 19.11.2021 №5544-р О закреплении государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, за территорией Невского района Санкт-Петербурга", Распоряжение АНР от 24.01.2022г. № 246-р о внесении изменений в распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 19.11.2021 №5544-р, Устава образовательной организации ГБОУ школы №268 и Правил приёма в 1 класс образовательной организации ГБОУ школы №268 на 2021-2022 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по приёму документов в 1-е классы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 268 Невского района Санкт – Петербурга в следующем составе:
2. Председатель: Ермакова Татьяна Владимировна – заместитель директора по УВР
3. Члены комиссии: Пинчук Т.И. – председатель МО начальных классов

 Краснянская М.Ю. – учитель начальных классов

 Латунина Е.Н. - учитель начальных классов

 Ларина О.А. – учитель-логопед

 Емелина Л.А..- воспитатель группы продлённого дня

Установить сроки работы комиссии по приёму документов в 1-е классы по следующему графику: **вторник** 15.00 – 18.00, **среда** 09.00 – 13.00

5. Определить место приёма документов - 2 этаж, **кабинет № 224**

6. Назначить ответственным за работу «Личного кабинета» ГБОУ Школы №268 учителя начальных классов – Пинчук Т.И.

7. В течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс издать распорядительный акт о приёме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории и детей льготных категорий, согласно Правилам приёма.

Директор: А.В. Смирнова