



**ПЛАН-ГРАФИК ПО ВВЕДЕНИЮ ОБНОВЛЕННЫХ ФГОС НОО И ООО В  
ГБОУ ШКОЛА № 268 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1.1	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО	февраль 2022	<b>Директор</b>
1.2	Проведение самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	февраль 2022, май-июнь 2022	<b>Администрация</b>
1.3	Разработка и утверждение Плана-графика введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в общеобразовательном учреждении	февраль 2022	<b>Администрация</b>
1.4	Обеспечение проведения мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	апрель - декабрь 2022 года	<b>Заместители директора по УВР, заведующий библиотекой</b>
<b>2. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
2.1	Разработка плана мероприятий по методическому сопровождению введения в ГБОУ Школа № 268 обновленных ФГОС НОО и ООО	февраль - март 2022 года	<b>Заместитель директора по УВР Ермакова Т.В. Заместитель директора по УВР Пленова Т.Ф.</b>
2.2	Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	февраль - март 2022 года	<b>Администрация</b>
<b>3. Методическое сопровождение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
3.1	Организация деятельности методических объединений (проведение обучающих мастер-классов)	В течение года	<b>Председатели МО</b>
3.2	Проведение Педагогического совета «Требование обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: содержание и механизмы реализации»	май 2022	<b>Заместитель директора по УВР Ермакова Т.В. Заместитель директора по УВР Пленова Т.Ф.</b>
3.3	Организация поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС	март-декабрь 2022	<b>Директор</b>
3.4	Разработка и утверждение основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО) и основного общего образования (ООП ООО)	май-июнь 2022	<b>Администрация</b>

<b>3.5</b>	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, программ внеурочной деятельности	май-июнь 2022	<b>Администрация Учителя-предметники</b>
<b>3.6</b>	Приведение нормативной базы (локальных актов) в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, внесены необходимые изменения в: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правила приема граждан на обучение</li> <li>Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,</li> <li>• Положение о языках образования,</li> <li>• Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся,</li> <li>• Положение о методической работе общеобразовательных учреждений, обеспечивающего сопровождение введения обновленных ФГОС ,</li> <li>• Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части введения комплексного подхода к оценке результатов обучения,</li> <li>• Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> </ul>	май-июнь 2022	<b>Администрация</b>
<b>3.7</b>	Организация консультационной поддержки всем участникам образовательных отношений по вопросам введения обновленных ФГОС	В течение года	<b>Администрация</b>
<b>3.8</b>	Обеспечение использования учителями методических пособий, видеоуроков по учебным предметам	сентябрь – декабрь 2022 года	<b>Заместитель директора по УВР Ермакова Т.В. Заместитель директора по УВР Пленова Т.Ф.</b>
<b>3.9</b>	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Август 2022	<b>Администрация</b>
<b>3.10</b>	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года	<b>Заместитель директора по УВР Ермакова Т.В. Заместитель директора по УВР Пленова Т.Ф. Заместитель директора по УВР Стороженко А.Л.</b>
<b>3.11</b>	Организация использования учителями-предметниками федерального банка	В течение года	<b>Заместитель директора</b>

	заданий по формированию функциональной грамотности		по УВР Ермакова Т.В. Заместитель директора по УВР Пленова Т.Ф. Заместитель директора по УВР Стороженко А.Л.
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
<b>4.1</b>	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	март 2022	Директор
<b>4.2</b>	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022	Директор
<b>4.3</b>	Разработка плана внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022	Директор Администрация
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
<b>5.1</b>	Информирование педагогического сообщества о возможностях использования материалов, размещенных на федеральном сайте «Единое содержание образования» (федеральных, региональных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по всем учебным предметам)	В течение года	Администрация
<b>5.2</b>	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО. Размещение на сайте	В течение года	Администрация
<b>5.3</b>	Обеспечение публичной отчётности образовательной организации о ходе и результатах введения и реализации ФГОС НОО	сентябрь-декабрь 2022	Директор Администрация
<b>6. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
<b>6.1</b>	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС НОО	март 2022	Директор Заместитель директора по АХР Деревянкин В.А.
<b>6.2</b>	Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО	Июнь-август 2022	Директор Заместитель директора по АХР Деревянкин В.А.
<b>6.3</b>	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, санитарно-эпидемиологическим нормам, нормам охраны труда работников ГБОУ Школа № 268	В течение года	Директор Заместитель директора по АХР Деревянкин В.А. Специалист по охране труда Шумайлова С.А.