

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 268 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием ГБОУ Школа № 268
Протокол от 30.08.2019 №1

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол от 07.05.2019 №4

С учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 07.05.2019 №4



УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 30.08.2019 №166-од
Директор ГБОУ Школа №268
А.В. Смирнова

Положение о школьном сайте

1. Общие положения
 - 1.1. Положение об официальном сайте (далее – Сайт) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 268 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ Школа №268) определяет цели, задачи, назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на сайте, а также регламентирует представление информации, технологию создания и функционирования сайта, регулирует разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта, ответственность за текущее сопровождение.
 - 1.2. Функционирование школьного сайта регламентируется следующими нормативными документами:
 - Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".
 - Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
 - Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации.
 - Приказ Рособрандзора от 29.05.2014 №785 Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации.

- Федеральный закон от 21.07.2014 N 242-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях"
 - Федеральный закон от 31.12.2014 №531-ФЗ "О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях".
 - Постановление Правительства РФ от 17.05.2017 № 575 “О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации”
 - Приказ Рособрнадзора от 14 мая 2019 года №631 О внесении изменения в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. №785
 - Устав ГБОУ Школа №268 .
- 1.3. Сайт – это web-узел (совокупность web-страниц и файлов) в сети Интернет, имеющий статус официального информационного ресурса школы.
 - 1.4. Адрес, по которому Сайт доступен из сети Интернет, зависит от доменного имени и может меняться.
 - 1.5. Доступ ко всем разделам Сайта обеспечивается с главной страницы, расположенной по основному адресу.
 - 1.6. Сайт может быть закрыт (перенесен на другой адрес, удалён) только на основании приказа директора школы.
 - 1.5. Школьный сайт является открытым и общедоступным, обеспечивает представительство ГБОУ Школа №268 в Интернете, являясь его визитной карточкой и, в первую очередь, информационным ресурсом, транслирующим информацию, обязательную для доступа общественности, где родители, ученики, учителя, официальные лица и широкая общественность могут быстро найти информацию, регламентированную законодательством и данным положением, получить помощь и ответы на вопросы, высказать свое мнение.
 - 1.6. Посетителем Сайта является любое лицо, осуществляющее к нему доступ через сеть Интернет.
 - 1.7. Школьный сайт создаётся с целью активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы как инструмент сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса.
 - 1.8. Ежегодно директор Школы приказом назначает администратора сайта, который несёт ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.
 - 1.9. Создание и поддержка школьного сайта являются предметом деятельности школы по информатизации. Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом

интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности школы.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цели сайта:

- Поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства ГБОУ Школа №268.
- Представление ГБОУ Школа №268 в Интернет - сообществе, популяризация и поддержка образования через Интернет-ресурсы.
- Повышение мотивации обучения и воспитания за счёт реализации высокого потенциала новых информационных технологий, а именно возможностей школьного сайта.

2.2. Задачи сайта:

- Формирование прогрессивного имиджа школы через представление образовательного учреждения в Интернет - сообществе, его позитивной презентации, особенностей образовательного учреждения, истории его развития, реализуемые образовательные программы, достижения обучающихся и педагогического коллектива и прочее.
- Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет; систематическая информированность участников образовательного процесса о деятельности ОУ.
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей, для сетевого взаимодействия школы с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования.
- Позитивная презентация ОУ - достижения учащихся и педагогического коллектива, особенности ОУ, истории его развития, реализуемые образовательные программы, достижения обучающихся и педагогического коллектива и прочее.
- Поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого информационного пространства образовательного учреждения, внедрение в повседневную деятельность школы современных информационно-коммуникационных технологий. Повышение интереса педагогов школы к активному использованию ИКТ для решения задач модернизации образования. Широкое внедрение информационных технологий в образовательный процесс, создание условий для использования новых форм, методов обучения и воспитания.
- Создание условий для реализации информационного обеспечения участников образовательно-воспитательного процесса. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет. Оперативное и объективное информирование российского и мирового сообществ о происходящих в школе процессах, о качестве образовательных услуг в учреждении.
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: администрации, педагогов, учеников и родителей; социальных партнеров образовательного учреждения; для сетевого взаимодействия школы с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования. Создание

положительного эмоционального поля взаимоотношений. Предоставление возможности заинтересованным посетителям задать вопросы и получить на них ответы.

- Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся. Развитие творческих инициатив по созданию информационно-образовательных ресурсов у школьников. Осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация творческих работ обучающихся и учителей школы. Развитие интереса у школьников к поисковой и проектной деятельности с применением информационных технологий.
- Содержательное наполнение сайта школы, регулярное его обновление.

3. Информационная структура Сайта

- 3.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии законодательством и уставной деятельностью образовательного учреждения.
- 3.2. Концепция и структура сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления. Структура сайта, план работы по разработке и функционированию сайта, периодичность обновления сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждаются приказом директора ГБОУ Школа №268.
- 3.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, для чего на главной титульной странице представляются все разделы сайта, в которые можно перейти непосредственно с главной страницы.
- 3.4. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.
- 3.5. Сайт состоит из функциональных блоков и разделов с возможностью их индивидуальной настройки администратором сайта ГБОУ Школа №268.
- 3.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, творческих коллективов, педагогов и обучающихся школы, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта школы.

4. Регламентация работы школьного сайта

- 4.1. Работа по школьному сайту регламентирована приказом директора ГБОУ Школа №268, утверждающем:
 - Положение о сайте ГБОУ Школа №268.
 - Администратора сайта.
- 4.2. Администратор сайта отвечает за содержательное наполнение школьного сайта и его своевременное обновление.
- 4.3. Обновление и наполнение сайта проводится администратором сайта не реже одного раза в 10 дней.
- 4.4. По каждому разделу сайта определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.

- 4.5. Информация, готовая к размещению на сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта.
- 4.6. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.

5. Регламент представления информации на Сайте

- 5.1. Информация на сайте должна отражать различные аспекты и деятельности всех сторон жизни школы, педагогических и иных работников, учащихся; должна быть легкодоступной, структура сайта должна быть организована так, чтобы любой документ или страницу можно было легко найти с помощью раскрывающихся меню сайта.
- 5.2. Содержание Сайта должно быть выражено деловым и публицистическим стилями классического русского языка.
- 5.3. Информация, размещаемая на официальном сайте образовательного учреждения, не должна нарушать авторские права. При использовании материалов Интернета, СМИ, печатных изданий обязательно должны быть указаны источники и авторы;
- 5.4. Информация должна быть корректна, не должна касаться тем, выходящих за пределы компетенции школы, материалы не должны противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
- 5.5. В соответствии с классификацией информационной продукции на основании требований Федерального закона "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" Сайт должен быть отнесен к категории информационной продукции для детей, достигших возраста шести лет, и обозначен знаком информационной продукции в виде "6+".
- 5.6. Запрещается размещение на Сайте информации рекламно-коммерческого характера и рекламы, не относящейся к деятельности школы.
- 5.7. Посетителям, пользователям Сайта и иным лицам, имеющим отношение к школьному сайту, предписывается соблюдать указанные нормы по отношению к Сайту.

6. Технические особенности сайта

- 6.1. Для доступа к Сайту из сети Интернет необходимо использование услуг хостинга (размещения файлов Сайта на сервере) и использование доменного имени (адреса Сайта). Конкретные хостинг - провайдер и доменное имя утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.
- 6.2. Дизайн сайта формируется оптимальным образом в рамках имеющихся возможностей и должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию официального сайта, утвержденного приказом, а также критериям технологичности, функциональности и оригинальности для ГБОУ Школа №268.
- 6.3. Перемещение между страницами Сайта осуществляется с помощью навигационного меню. Все страницы имеют общую часть, одинаковую для всех (содержащую меню и элементы оформления), и индивидуальную (содержащую конкретную информацию данной страницы). Общая часть изменяется в одном файле и автоматически применяется ко всем открываемым страницам.

- 6.3. Переход из одного раздела в другой раздел должен быть доступен с любой страницы сайта.
- 6.4. Сайт должен просматриваться при помощи Веб-браузеров, входящих в стандартный базовый пакет программного обеспечения (СБПО) и в пакет свободного программного обеспечения (ПСПО). Общий дизайн и функции сайта должны сохраняться при просмотре в разных браузерах и при разном разрешении экранов монитора.
7. **Критерии и показатели оценки сайта** указаны в приложении 1.

Приложение 1

Критерии оценки сайта

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ СЕРВИСЫ

1	Полное название	1
2	Адрес	1
3	Схема либо описание проезда	1
4	Телефон школы	1
5	Электронный адрес	1
6	Телефон директора (приёмной)	2
7	Телефон медицинского работника	2
8	Телефон педагога-психолога (социального работника)	2
9	Год основания	1
10	История школы	2
11	Режим дня (расписание звонков)	1
12	Сроки каникул	1
13	Расписание занятий	3

14	Форма обратной связи	1
15	Форма обратной связи с историей переписки	2
16	Актуальная информация о жизни школы (новостная лента)	1
17	Актуальная информация о жизни школы (новостная лента) обновляется не реже одного раза в неделю (за исключением каникул)	2
	Итого: общая информация и ИКС	25

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ

18	Список сотрудников администрации	1
19	Контакты сотрудников администрации	1
20	Время приема посетителей сотрудниками администрации	1
21	Размещены индивидуальные фотографии	1
22	Указаны должности и/или преподаваемые дисциплины	1
23	Уровень образования	1
24	Наименование оконченного учебного заведения	2
25	Указана специальность/квалификация по диплому	2
26	Стаж работы по специальности	2
	по пунктам 18-26 может быть дана ссылка на страницу одного сотрудника, но проверены могут быть и страницы других сотрудников; в случае выборочной заполненности снижается балл за юзабилити.	
	Итого: администрация	12

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧИТЕЛЯХ

27	Список учителей школы	1
----	-----------------------	---

28	Размещены индивидуальные фотографии	1
29	Указаны должности и/или преподаваемые дисциплины	1
30	Уровень образования	1
31	Наименование оконченного учебного заведения	2
32	Указана специальность/квалификация по диплому	2
33	Стаж работы по специальности	2
34	Достижения учеников	2
	по пунктам 27-34 может быть дана ссылка на страницу одного сотрудника, но проверены могут быть и страницы других сотрудников; в случае выборочной заполненности снижается балл за юзабилити	
	Итого: учителя	12

УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ

35	Лицензия с приложениями	1
36	Свидетельство о гос.аккредитации с приложениями	1
37	Устав	1
38	Информация об учредителях	1
39	Самообследование (или публичный доклад)	1
40	Правила приема в школу	1
41	Актуальная информация о процедуре приема (перевода и т.д.) в школу	2
42	Вакантные места для приема (перевода)	2
43	Наличие раздела, посвященного безопасности	1
44	Наличие раздела, посвященного библиотеке	1

45	Наличие раздела, посвященного медицинскому обслуживанию	1
46	Наличие раздела, посвященного организации питания	1
47	Наличие раздела, посвященного спорту	1
48	Наличие раздела, посвященного дополнительному образованию	1
	Итого: условия обучения и документы	16

УЧАЩИЕСЯ И ВЫПУСКНИКИ

49	Список классов (не учеников!) с указанием классных руководителей	2
50	Список классов с указанием учебных планов	2
51	Наличие раздела, посвященного выпускникам	1
52	Статистика ЕГЭ/ОГЭ выпускников	2
53	Списки или статистика поступления/трудоустройства выпускников	3
	Итого: учащиеся и выпускники	10
	Итого по всем контентным критериям	75

ЮЗАБИЛИТИ/качество исполнения сайта/удобство использования (проверяется главная страница; при проверке ссылок с главной страницы могут быть проверены вторые страницы)

54	Ссылки открываются в том же окне либо явно обозначено открытие ссылки в новом окне	1
55	Скачиваемые файлы явно обозначены	1
56	Отсутствуют ссылки на пустые или неработающие страницы	1
57	Есть работающий поиск	1
58	Поиск релевантен (проверочное слово «директор» (или другое название должности руководителя): в числе первых пяти результатов поиска должна появляться	2

	персональная страничка директора либо список администрации с информацией о директоре)	
59	Есть версия для слабовидящих	1
60	Не используются шрифты с засечками	1
61	Нет всплывающих окон	1
62	Подчеркивание применяется только для гиперссылок	1
63	Нет других недостатков в области юзабилити (по экспертному мнению) 1	1
	Нет других недостатков в области юзабилити (по экспертному мнению) 2	1
	Нет других недостатков в области юзабилити (по экспертному мнению) 3	1
	Нет других недостатков в области юзабилити (по экспертному мнению) 4	1
	Нет других недостатков в области юзабилити (по экспертному мнению) 5	1
	Итого за юзабилити	15

КАЧЕСТВО ТЕКСТА (на главной странице; при проверке ссылок с главной страницы могут быть проверены вторые страницы)

64	Курсивные шрифты используются менее чем в 10% текста	1
65	Bold («полужирный») применяется только в специальных случаях (заголовки, подзаголовки, ФИО, выделение единичных фраз)	1
66	CAPS LOCK используется только в специальных случаях (аббревиатуры, заголовки)	1
67	Используются кавычки только одного типа (желательно «елочки»)	1
68	Вместо тире (длинного либо среднего) не применяются дефисы	1
69	Нет лишних пробелов (вокруг дефисов в словах с дефисами, после слова и перед запятой и т.д.)	1
70	Нет обращений на «Вы» к группам людей	1

71	Нет других текстовых ошибок (по экспертному мнению) 1	1
	Нет других текстовых ошибок (по экспертному мнению) 2	1
	Нет других текстовых ошибок (по экспертному мнению) 3	1
	Итого за качество текста	10
	Итого по качественным критериям	25
ИТОГО ПО ВСЕМ КРИТЕРИЯМ		100

Победитель — 100 баллов

Отличный сайт — 99–90 баллов

Хороший сайт — 89–70 баллов

Перспективный сайт — 69–50 баллов

Участник рейтинга — >49 баллов