



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд 02512218

17.01.2025№ 23-п

**О внесении изменений
в распоряжение Комитета
по образованию от 23.01.2019 № 212-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по образованию от 23.01.2019 № 212-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242» следующие изменения:

1.1. Преамбулу распоряжения после слов «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» дополнить словами «и пункта 1.6 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий лиц в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения».

1.2. Приложение № 1 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.3. В приложении № 2 к распоряжению:

1.3.1. Строчку 5 изложить в следующей редакции:

«

5.	Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, в том числе получившие после 18.02.2022 увечье (ранение, травму, контузию) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо на территории субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции	- Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка старше 14 лет или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство обязательного пенсионного страхования либо уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ) ребенка, заявителя; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3) (при наличии); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства в
----	--	--

	<p>на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины</p>	<p>Санкт-Петербурге;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени), подтверждающие изменение фамилии или имени родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии или имени); - информация, выданная территориальными органами внутренних дел, подтверждающая, что ребенок стал жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, или информация, выданная территориальными органами МЧС России, подтверждающая, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; - медицинское заключение, подтверждающего увечье (ранение, травму, контузию) пострадавшего ребенка, с указанием места, времени и причины получения ребенком увечья (ранения, травмы, контузии) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо на территории субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (основание - пункт 9 перечня документов (сведений), необходимых для назначения единовременной выплаты, установленной Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2023 № 975 «О мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, пострадавших от агрессии Украины», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2024 № 256)
--	--	---

».

1.3.2. Строку 13 изложить в следующей редакции:

«

13.	<p>Дети из многодетных семей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка старше 14 лет или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство обязательного пенсионного страхования либо уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ) ребенка, заявителя; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3) (при наличии); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту
-----	----------------------------------	--

	<p>пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства в Санкт-Петербурге;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени), подтверждающие изменение фамилии или имени родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии или имени); - удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи или свидетельства о рождении детей; - справка об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (для детей из многодетных семей в возрасте от 18 до 23 лет)
--	---

».

1.3.3. Дополнить строкой 19 следующего содержания:

«

19.	<p>Дети с ограниченными возможностями здоровья</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Паспорт заявителя или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство о рождении, паспорт ребенка старше 14 лет или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; - свидетельство обязательного пенсионного страхования либо уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ) ребенка, заявителя; - отметка в паспорте ребенка, достигшего 14 лет, о регистрации ребенка по месту жительства в Санкт-Петербурге; справка о регистрации по месту жительства (форма № 9 действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8); свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3) (при наличии); адресно-справочная информация с указанием актуальной информации о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания либо по месту жительства в пределах Российской Федерации (действительна в течение 30 дней со дня ее выдачи); решение суда об установлении места жительства в Санкт-Петербурге; - документы (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени), подтверждающие изменение фамилии или имени родителя (законного представителя) (в случае изменения фамилии или имени); - заключение лечебно-профилактического учреждения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (форма № 079/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н, заполненная в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации
-----	--	---

		от 13.06.2018 № 327н); - заключение психолого- медико- педагогической комиссии или его копия, заверенная образовательным учреждением по месту обучения
--	--	---

».

1.4. Приложение № 2 к Порядку получения сертификата на оплату части стоимости путевки в организации, предоставляющие путевки для детей работающих граждан, за исключением лагерей дневного пребывания, утвержденному распоряжением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Кузьмина П.В.

**Председатель
Комитета по образованию**



Н.Г. Путиловская

Приложение № 1
к распоряжению Комитета по образованию
от « 17 » 01 2025 года

В Комиссию по организации отдыха детей
и молодежи и их оздоровления администрации
_____ района
Санкт-Петербурга

от _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя
несовершеннолетнего)

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ (Место жительства, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
о предоставлении путевки (путевок) в организацию
(организации) отдыха детей и молодежи и их оздоровления

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в сфере организации
отдыха детей и молодежи и их оздоровления для несовершеннолетнего

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, льготная категория ребенка)

Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной
операции либо призван на военную службу по мобилизации <1>

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____ СНИЛС (при наличии) _____

Серия паспорта _____ Номер паспорта _____

Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление _____

в виде предоставления путевки (путевок) в организацию отдыха детей и молодежи
и их оздоровления на желаемый(ые) период(ы):

_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;

К заявлению прилагаются следующие документы:

Несу ответственность за достоверность представленных документов, являющихся основанием для предоставления дополнительной меры социальной поддержки в сфере организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления.

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе может получить (заполняется по желанию)^{<2>}

(Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе)

С порядком предоставления государственной услуги ознакомлен(а)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

Способ получения решения о предоставлении государственной услуги (уведомления)

(Нужное указать)

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга

(Район подачи заявления)

- в Многофункциональном центре _____ района Санкт-Петербурга
(в части получения уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги ^{<3>})

- в электронной форме на Портале государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга
(в части получения уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги ^{<4>})

^{<1>} Заполняется в случае указания соответствующей категории лиц, имеющих право для получения дополнительной меры социальной поддержки в сфере организации отдыха

детей и молодежи и их оздоровления для несовершеннолетнего, установленной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения».

<2> Заполняется законным представителем несовершеннолетнего, являющегося заявителем, в случае получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем.

<3> Указанный способ получения уведомления доступен при подаче заявления через Многофункциональный центр.

<4> Указанный способ получения уведомления доступен при подаче заявления через Многофункциональный центр либо посредством Портала государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга.

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по образованию
от « 17 » 01 2025 года

Директору СПб ГБУ «Центр оздоровления
и отдыха «Молодежный»

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

(Адрес места жительства (пребывания), телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении услуг по отдыху с оплатой части стоимости
путевки в организацию отдыха детей и молодежи

Прошу предоставить сертификат на оплату части стоимости путевки в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____ СНИЛС _____ - _____ - _____
(Число, месяц, год) (Заполняется по желанию)

В период _____ на смену _____ 20 _____ года на _____ дней
(весенний, летний, осенний,
зимний)

Адрес места жительства (пребывания) ребенка _____

Место работы родителя (законного представителя) _____
(Полное наименование организации)

Способ получения результата:

(Нужное указать)

- Лично в СПб ГБУ «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»

- В МФЦ (указанный способ доступен при подаче заявления посредством МФЦ)

- в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга (в части уведомления об отказе – в случае если заявление подано в электронной форме через Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга либо посредством МФЦ)

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в форме документа на бумажном носителе, может получить (заполняется по желанию)^{<1>}

(Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномоченного на получение результата в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе)

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

Информирование о ходе предоставления государственной услуги прошу осуществлять (нужное отметить) ^{<2>}:

- посредством уведомлений, направленных по электронной почте

- посредством СМС-оповещений

- посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»

- посредством уведомлений в социальных сетях

^{<1>} Заполняется законным представителем несовершеннолетнего, являющегося заявителем, в случае получения результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем.

^{<2>} Заполняется при подаче запроса о предоставлении государственной услуги через Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга либо посредством МФЦ.

В случае получения сертификата в СПб ГБУ «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный»: Сертификат _____ № _____ получил.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)